

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Центр дополнительного образования детей «Заречье»

Введено в действие  
Приказом директора  
от 13.01.2017г. № 5



Утверждено на  
Педагогическом совете  
протокол №33  
от 23.11.2016г.

«Согласовано»

Председатель профкома  
Ю.К. Колобова  
«    »      2017г.



**Положение о  
портфолио (педагогического работника)  
МОУДОД «ЦДОД «Заречье»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе «Концепции модернизации общего образования», «Концепции Федеральной целевой программы развития образования на 2006-2010 годы», Правил проведения конкурса на получение денежного поощрения лучших учителей (приказ Министерства образования и науки РФ от 10.05.2006 №102), с целью повышения качества образования и уровня компетентности и профессионализма педагогических работников МБОУ ДОД «ЦДОД «Заречье» (далее Центра).

1.2 Портфолио педагога дополнительного образования (педагогического работника) Центра – это индивидуальная папка, в которой фиксируются, накапливаются и оцениваются личные профессиональные достижения педагогического работника в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его учеников, вклад педагога в развитие образования в «ЦДОД «Заречье», в городе, в Республике за определённый период времени (за последние 3 года).

1.3. Основными задачами ведения портфолио педагогом дополнительного образования Центра (педагогическим работником) являются:

1.3.1. выявление уровня профессионализма педагога дополнительного образования Центра (педагогического работника);

1.3.2. объективная оценка деятельности педагога дополнительного образования Центра (педагогического работника);

всеми категориями участников образовательного процесса: администрацией Центра, педагогическим коллективом, учащимися и их родителями (законными представителями);

1.3.3. обобщение и систематизация передового педагогического опыта;

1.3.4. рефлексия педагогом дополнительного образования (педагогическим работником) собственной педагогической деятельности;

1.3.5 определение направлений и путей профессионального роста и развития педагога дополнительного образования (педагогического работника) Центра;

1.3.6. общественное признание достижений педагога дополнительного образования (педагогического работника) Центра.

## **2. Содержание портфолио педагога дополнительного образования (педагогического работника) Центра**

2.1. Титульный лист портфолио содержит полное название образовательного учреждения, в котором работает педагог, заголовок «Портфолио (фамилия, имя, отчество в родительном падеже) педагог дополнительного образования (название объединения), фотографию произвольных размеров и характера, город, год.

2.2. Оглавление портфолио включает полный перечень материалов, сгруппированных по разделам.

2.3. Каждый раздел портфолио сопровождается комментарием (аналитической запиской) по направлению работы педагога дополнительного образования (педагогического работника), отраженному в разделе.

Лист согласования к документу № 93 от 15.04.2026

Инициатор согласования: Сорокина Т.В. Заведующий МБУ ДО "Центр дополнительного образования детей "Заречье"

Согласование инициировано: 15.04.2026 12:23

Краткое содержание: Локальный акт

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Поступило	Срок согласования	Результат согласования	Комментарии
1	Сорокина Т.В.	15.04.2026 12:23		ЭП Подписано 15.04.2026 12:23	-